



# オーストラリアで学ぶ 高齢者介護研修

～オーストラリアの認知症ケア、ターミナルケアの現場を学ぶ～

- ☆ 日 程 : 2018年2月19日(月)～2月24日(土) 6日間
- ☆ 研 修 地 : オーストラリア キーンズランド州(イプスウィッチ、ブリスベン、ゴールドコースト)
- ☆ 研 修 先 : 認知症ケア施設、高齢者介護施設、食事宅配サービスほか

\*添乗員同行: 海外旅行が初めての方でも安心してご参加ください。 \*日本語通訳付き



(ケア・スタッフ)



(救世軍高齢者ケア施設)



(イプスウィッチ市 Ipswich)



(コアラ)



(ゴールドコースト Gold Coast)

研修企画: 浅川澄一氏 福祉ジャーナリスト(元日本経済新聞社編集委員)

株式会社ヒューマン・ヘルスケア・システム

〒103-0003 東京都中央区日本橋横山町 2-4 第二松井ビル

TEL:03-5640-2376 FAX:03-5640-2373

<http://www.hhcs.co.jp/> E-mail [info@hhcs.co.jp](mailto:info@hhcs.co.jp)

企画協力: 特定非営利活動法人 国際高齢者サービス研究センター

〒103-0003 東京都中央区日本橋横山町 2-4 第二松井ビル

TEL:03-5640-2527 FAX:03-5640-2373

旅行企画・実施: 株式会社トラベルパートナーズ

(観光庁長官登録旅行業第1623号・一般社団法人 日本旅行業協会 JATA 正会員)

〒103-0015 東京都中央区日本橋箱崎町 25-6 KCMビル

TEL:03-5645-3700 FAX:03-5645-3775

<http://www.nurse-kenshu.com/> E-mail: [shinmura.y@travelpartners.jp](mailto:shinmura.y@travelpartners.jp)

<総合旅行業務取扱管理者: 戸塚雄二> 担当: 新村友紀・萩田紀子・戸塚雄二

～「オーストラリア高齢者介護研修」へのお誘い～

介護福祉先進国オーストラリアは、日本と同じく中負担・中福祉の国です。また温暖で大陸的なオージのおおらかな精神は、介護分野でも大きな効果を発揮しています。また、アメリカと同様に GCRC も発達しています。

本研修ツアーは、このオーストラリアにおいて、認知症ケアやターミナルケアなどの介護現場に必要なスキルやマインドをしっかりと学び、これを職場や今後の事業に生かそうとする方々の内容です。

南半球なので季節は逆になり、2月は気温が高くて過ごしやすい夏です。

更に時差も1時間しかありませんので、帰国後の勤務にもあまり影響いたしません。

また、添乗員が同行し、研修には日本語通訳がつきますので、海外旅行の経験が無い方でも安心してご参加いただけます。

なお、本企画の研修地である同国クィーンズランド州イプスウィッチ市は、東京都練馬区と友好都市提携をしており、大変に親日的な自治体です。人口19万人。「長寿と健康の町」をモットーとしています。州都ブリスベンも見学し、世界的リゾートであるゴールドコーストにも滞在いたします。

この研修を通して、介護の国際交流と仲間との出会いが広がり、介護の学びと共に価値あるものになることと確信しております。どうぞふるってご参加下さい。

●参加申込用紙 「オーストラリアで学ぶ、高齢者介護研修」

参加者氏名	和文	<input type="checkbox"/> Mr. <input type="checkbox"/> Mrs. <input type="checkbox"/> Miss						生年月日	大昭平(西暦)	年	月	日
	フリガナ											
現住所	〒							携帯				
								TEL				
								FAX				
勤務先							役職					
勤務先所在地	〒							TEL				
								FAX				
Eメールアドレス												
緊急時の連絡先 (留守宅連絡先)	氏名					本人との関係			TEL			
	住所											
パスポート <input type="checkbox"/> 申請中	パスポート番号								航空機ビジネスクラス利用希望			
	有効期限	西暦	年	月	日	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり(追加料金: 約20万円。予約時により異なります。座席希望: <input type="checkbox"/> 通路側、 <input type="checkbox"/> 窓側)						
日中の連絡先	<input type="checkbox"/> 携帯電話 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 自宅		喫煙	<input type="checkbox"/> 吸う <input type="checkbox"/> 吸わない								
1人部屋使用希望	<input type="checkbox"/> あり(追加料: 39,000円) <input type="checkbox"/> なし		同室希望者名									
観光ビザ ETAS 登録 代行希望	<input type="checkbox"/> あり(手数料: 1,620円) <input type="checkbox"/> なし		出入国カード作成 代行希望	<input type="checkbox"/> あり(手数料: 2,160円) <input type="checkbox"/> なし								
申込金(5万円)	年	月	日	銀行	書類の送付先		<input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 自宅					
支店から振り込みます												

※ お申込み方法 お申込みは郵送又は FAX でも結構です。FAX の場合、着信確認のため送信後にお電話下さい。

※ 送付先:株式会社トラベルパートナーズ「オーストラリアで学ぶ、高齢者介護研修」担当者あて

FAX 番号:03-5645-3775 (着信確認 電話番号:03-5645-3700 営業時間:平日 10:00-18:00(土日祝:休業))

※パスポートをお持ちの方は、申込時にパスポートの写真のページもお送りください。また、婚姻等で追記欄に記載のある方は、そのページもお送りください。

# ● 参加費用 成田発着 346,000 円

一人部屋使用追加料 39,000 円

\* 定員:20名(定員になり次第締め切ります。) 最少催行人員 15名。

お申込締切 2017年12月8日(金)

\* 利用予定航空会社:ジェットスター航空(エコノミークラス)

\* 宿泊予定ホテル(4星クラス) : イプスイッチ:イプスイッチ・インターナショナル・ホテルまたは同等クラス(2泊)  
 ゴールドコースト:マントラ・オン・ビュー・ホテルまたは同等クラス(2泊)

\* 添乗員同行

\* 食事:毎朝食、昼食3回、夕食1回を含みます。

日程	月・日	曜	発着都市名	現地時間	利用交通機関	摘要	食事条件		
							朝	昼	夕
1	2018 2/19	月	東京(成田)発	18:00 20:25	JQ-012	成田空港第3ターミナル集合 空路、ゴールドコーストへ(所要:9時間) 〈機内泊〉			機内
2	2/20	火	ゴールドコースト着 ～ イプスイッチ着	06:25	専用バス	着後、入国検査・通関。 着後、ゴールドコースト、ブリスベンを 小観光しながら、イプスイッチ市へ。 昼食:市内レストランにて 午後:「イプスイッチ・ホスピス」短時間 見学。 日本庭園「練馬ガーデン」ほか。 夕食(各自払いにて) 〈イプスイッチ泊〉	機内	○	×
3	2/21	水	イプスイッチ		電車	ホテルにて朝食 午前:救世軍高齢者ケア施設訪問 施設運営の説明と施設見学 (ナーシングホーム、ケアホーム、認知症 グループホーム、インディペンデントリ ビングの施設を見学) ・「ダイバーシヨナルセラピストの役割」に ついて説明 昼食(施設にて) 午後:救世軍高齢者ケア施設で研修 ・「施設における看取り(End of Life Care)」について説明 夕刻:希望者は、電車で州都ブリスベン へ行き、散策(電車賃は各自払い:片道A\$11) 夕食(各自払いにて) 〈イプスイッチ泊〉	○	○	×
4	2/22	木	イプスイッチ ～ ゴールドコースト		専用バス	ホテルにて朝食 希望者は早朝「食事宅配サービスセンタ ー」を短時間見学(オプション・無料) 午前:「カリニテイ・エイジドケア・ウィ ンシャート(高齢者ケア施設)」訪問 昼食(施設にて) 午後:「OZケア・ケイスタンプルプレイス 高齢者ケア施設訪問」 日本人スタッフとの交流 夕方:ゴールドコーストのホテルにチェッ クイン 夕食(各自払いにて) 〈ゴールドコースト泊〉	○	○	×
5	2/23	金	ゴールドコースト			ホテルにて朝食 終日:自由行動(コアラの抱ける動物園へ行 くオプション(有料)、お買い物など) 夕刻:夕食会 〈ゴールドコースト泊〉	○	×	○
6	2/24	土	ゴールドコースト発 東京(成田)着	10:30 18:30	専用バス JQ-011	ホテルにて朝食 午前:ホテル発、空港へ。 空路、帰国の途へ。(所要:9時間) 着後、成田空港にて解散	○		機内

注:上記日程表は作成当日の最新資料を基に作成されておりますが訪問先や利用交通機関等の都合により変更される場合があります。  
 利用航空会社:JQ=ジェットスター航空 通貨:A\$1=約95円(現金レート)

<イプスイッチ、ブリスベン、ゴールドコーストの2月平均気温>最高気温 28.5℃、最低気温 21.8℃

## 参加お申込み要項

### ■ お申込み方法

添付の参加申込用紙に必要事項をご記入の上、弊社担当者あてにご郵送下さい。また、お申込金 50,000 円を下記口座へお振込み下さい。

振込先：みずほ銀行小舟町支店(こぶなちょう)  
普通預金口座 NO. 1 8 8 1 2 3 0  
口座名：㈱トラベルパートナーズ

### ■ お申込期限及び契約の成立

旅行のお申込み締切日は、平成 29 年 12 月 8 日(金)です。  
当社がお申込書とお申込金を頂いた時に契約が成立します。

### ■ ご出発までのスケジュール

12 月下旬 渡航手続きのご案内  
お申込書受付後、ご旅行に必要なパスポート、海外旅行保険のご案内等「手続きのご案内」を郵送致します。パスポートをお持ちの方は、パスポートの有効期限をご確認下さい。

#### パスポートをお持ちでない方

又はパスポートの有効期限が切れる方  
「手続き案内」に従いパスポート取得に必要な書類をご用意いただき申請・受領を各自、住民票所在の都道府県にてお済ませ頂くこととなります。

2 月上旬 残金のご請求書及び最終旅行日程表、旅行地の資料を郵送致します。

\* 上記、手続のスケジュールは若干の変更の可能性もありますが、それぞれの手続きをご案内させて頂く際最終期日を明記させて頂きますので、ご協力の程よろしくお願致します。尚、早めにお申込みをされた場合、次の手続きに移行するまで空白の時間が生じますが、スケジュールに従ってご案内致しますので、ご了承下さい。

## ご旅行要項

### ■ ご旅行代金に含まれるもの

1. 航空運賃：平成 29 年 10 月 20 日現在のエコノミークラス運賃（ジェットスター航空利用）
2. 宿泊代金：宿泊に係る費用及びサービス料金。（イブスィッチ：4 星クラス 2 泊、ゴールドコースト 4 星クラス 2 泊）の合計 4 泊（2 人部屋 1 室にお 2 人のご宿泊を基準とします。）
3. 食事：毎朝食、昼食 3 回、夕食 1 回を含みます。（飲み物代を除く）
4. 現地交通費：空港／ホテル／その他の諸施設間の送迎、都市間の移動及び視察訪問・見学など。旅行日程表に明示したバスなどの利用交通機関。視察研修時の日本語逐次通訳代。
5. 添乗員 同行致します。
6. 視察研修費用：日程表に明記した視察研修費用（日本語通訳費用含む）

### ■ ご旅行代金に含まれないもの

1. 超過手荷物料金（規定の個数、重量を超える分について）
2. 個人的費用（クリーニング代、電報・電話代、ルームメイドに対するチップ、追加飲食費。）
3. 1 人部屋使用追加料金：39,000 円
4. ビジネスクラス利用追加料金：約 20 万円（予約時点で異なります。）
5. オーストラリア観光ビザ電子登録(ETAS)代行料：1,620 円
6. 出入国カード作成代行料：2,160 円(任意)
7. 国内における出発空港まで及び到着空港からの交通費及び宿泊費、成田空港施設使用料(1,540 円)、燃油特別付加運賃（10 月現在 0 円）（燃油サーチャージは原油価格の変動に伴い変更となる可能性があります）、空港諸税(9,760 円）（換算率により変動します）。
8. その他、上記「含まれるもの」に書かれていないもの全て。

## ご旅行条件（抜粋）

1. この旅行は、㈱トラベルパートナーズ（本社・東京都中央区日本橋箱崎町 25-6KCM ビル・観光庁長官登録旅行業第 1623 号）が旅行企画・募集・実施するものです。このツアーに参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することとなります。募集型企画旅行契約の内容・条件は、パンフレット、出発前にお渡しする最終旅行日程表及び当社募集型企画旅行約款によります。
2. 旅行代金の変更  
当社は旅行契約締結後には、次の場合を除き旅行代金の変更は一切致しません。利用する運送期間の運賃・料金が著しい経済情勢の変化により、旅行の募集の際に明示した時点において有効なものとして公示されている運賃・料金に比べて、通常想定される程度を大幅に越えて増額又は減額される場合においては、当社はその増額又は減額される金額の範囲内で旅行代金の額を増額または減額します。但し旅行代金を増額するときは旅行開始日の前日から起算して遡って 15 日目に当たる日より前にお客様にその旨を通知します。

### ■ 免責事項

1. 運送機関等が与えたお客様自身、身の回り品及び手荷物の損害については、当社は責任を負いません。（それぞれの機関が定める約款が適用されます。）
2. 当社はおお客様自身、身の回り品及び手荷物について生じた損害損失が次の事由による場合は責任を負いません。天災地変、火災、陸海空による不慮の災難、交通事故、政府・公共団体の司令、運送機関などにおける各国の出入国規制、その他当社が管理し得ざる理由。（お客様の都合による別行動事由を含みます）

### ■ 取消料

1. お申込みの他、お客様のご都合によりお取消しになる場合は、下記の取消料をお支払いいただきます。（ビジネスクラス利用追加料、一人部屋利用追加料のある場合は、その料金も含めた金額が旅行代金となり、該当する割合で計算されます。）

(1)旅行開始日の前日から起算して遡って 40 日目に当たる日以降 31 日目に当たる日まで	旅行代金の 10%
(2)旅行開始日の前日から起算して遡って 30 日目に当たる日以降 3 日目に当たる日まで	旅行代金の 20%
(3)旅行開始日の前々日および前日に当たる日以降	旅行代金の 30%
(4)旅行開始日当日(集合時間前)	旅行代金の 50%
(5)旅行開始(集合時間)後の解除又は無連絡不参加の場合	旅行代金の 100%

2. 旅行代金が所定の期日までに入金がなく、当社がお申込みをお断りした場合や旅行開始日の集合時間に間に合わず出発できなかった場合も上記取消料をお支払い頂きます。
  3. 旅行代金には、一人部屋利用追加料金、ビジネスクラス利用追加料金も含まれます。
- ビジネスクラスの航空券は、予約後、規定の日数内に発券することとなります。発券後に変更・取消となる場合は、上記の取消料とは別途に、「変更・取消料」を申し受けます。

## ◆お申し込み先 ◆旅行企画・実施

(観光庁長官登録旅行業第 1623 号・(一般社団)日本旅行業協会 JATA 正会員)

### 株式会社 トラベルパートナーズ

〒103-0015 東京都中央区日本橋箱崎町 25-6KCM ビル

TEL:03-5645-3700 FAX:03-5645-3775

<総合旅行業務取扱管理者:戸塚雄二>

E-mail: shinmura.y@travelpartners.jp

担当: 新村友紀・萩田紀子・戸塚雄二

(営業時間 平日 10:00~18:00、土日祝:休業)