

参加お申込み要項

■ お申込み方法

添付の参加申込用紙に必要事項をご記入の上、弊社担当者あてにご郵送下さい。また、お申込金 80,000 円を下記口座へお振込み下さい。

振込先 口座名：㈱トラベルパートナーズ

みずほ銀行小舟町支店 普通預金口座 1881230

りそな銀行東京中央支店 普通預金口座 6176535

■ お申込期限及び契約の成立

旅行のお申込み締切日は、平成30年7月18日(水)です。当社がお申込書とお申込金を頂いた時に契約が成立します。

■ ご出発までのスケジュール

7月下旬 渡航手続きのご案内

お申込書受付後、ご旅行に必要なパスポート、海外旅行保険のご案内等「手続きのご案内」を郵送いたします。帰国時まで有効なパスポートが必要です。パスポートをお持ちの方は、パスポートの有効期限をご確認ください。

パスポートをお持ちでない方

又はパスポートの有効期限が切れる方

「手続き案内」に従いパスポート取得に必要な書類をご用意いただき申請・受領を各自、住民票所在の都道府県にてお済ませ頂くこととなります。

8月中旬 残金のご請求書及び最終旅行日程表、旅行地の資料を郵送致します。

*上記、手続きのスケジュールは若干の変更の可能性もありますが、それぞれの手続きをご案内させて頂く際最終期日を明記させて頂きますので、ご協力の程よろしくお願致します。尚、早めにお申込みをされた場合、次の手続きに移行するまで空白の時間が生じますが、スケジュールに従ってご案内致しますので、ご了承下さい。

ご旅行要項

■ ご旅行代金に含まれるもの

1. 航空運賃：平成30年4月27日現在のエコノミークラス運賃（英国航空利用）
2. 宿泊代金：宿泊に係る費用及びサービス料金。（エディンバラ：4星クラス2泊、ロンドン4星クラス4泊）の合計6泊（2人部屋1室にお2人のご宿泊を基準とします。）
3. 毎朝食+昼食0回+夕食1回を含みます。（飲み物代を除く）
4. 現地交通費：空港/ホテル/その他の諸施設間の送迎、都市間の移動及び視察訪問・見学など。旅行日程表に明示したバスなどの利用交通機関。視察研修時の日本語逐次通訳代。
5. 添乗員 同行致します。
6. 研修費用：日程表に明記した視察研修費用（日本語通訳費含む）

■ ご旅行代金に含まれないもの

1. 超過手荷物料金（規定の個数、重量を超える分について）
2. 個人的費用（クリーニング代、電報・電話代、ルームメイドに対するチップ、追加飲食費。）
3. 1人部屋使用追加料金：95,000円
4. ビジネスクラス利用追加料金：約55万円（予約時点で異なります。）
5. エディンバラ城の入場料
6. その他
国内における出発空港まで及び到着空港からの交通費及び宿泊費、羽田空港施設使用料(¥2,570)、燃油特別付加運賃および航空保険料(¥27,980)（燃油サーチャージは原油価格の変動に伴い変更となる可能性があります）、空港諸税(¥24,540)（換算率により変動します。）
7. 上記、「含まれるもの」に書かれていないもの全て。

海外旅行保険のおすすめ

外国における治療費は相当高額になります。また、万一事故の場合賠償請求の相手方が外国の運送機関、宿泊機関である場合には賠償を取り付けるのは容易ではありません。国情により償額が低いこともあります。安心してご旅行頂く為にも、ご自身及び携行品に対して十分な海外旅行保険のご加入をお勧めします。

ご旅行条件（抜粋）

1. この旅行は、㈱トラベルパートナーズ（本社・東京都中央区日本橋箱崎町25-6KCMビル・観光庁長官登録旅行業第1623号）が旅行企画・募集・実施するものです。このツアーに参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することとなります。募集型企画旅行契約の内容・条件は、パンフレット、出発前にお渡しする最終旅行日程表及び当社募集型企画旅行約款によります。
2. 旅行代金の変更
当社は旅行契約締結後には、次の場合を除き旅行代金の変更は一切致しません。利用する運送期間の運賃・料金が著しい経済情勢の変化により、旅行の募集の際に明示した時点において有効なものとして公示されている運賃・料金に比べて、通常想定される程度を大幅に越えて増額又は減額される場合においては、当社はその増額又は減額される金額の範囲内で旅行代金の額を増額または減額します。但し旅行代金を増額するときは旅行開始日の前日から起算して遡って15日目に当たる日より前にお客様にその旨を通知します。

■ 免責事項

1. 運送機関等が与えたお客様自身、身の回り品及び手荷物の損害については、当社は責任を負いません。（それぞれの機関が定める約款が適用されます。）
2. 当社はお客様自身、身の回り品及び手荷物について生じた損害損失が次の事由による場合は責任を負いません。天災地変、火災、陸海空による不慮の災難、交通事故、政府・公共団体の司令、運送機関などにおける各国の出入国規制、その他当社が管理し得ざる理由。（お客様の都合による別行動事由を含みません）

■ 取消料

1. お申込みの他、お客様のご都合によりお取消しになる場合は、下記の取消料をお支払いいただきます。（ビジネスクラス利用追加料、一人部屋利用追加料のある場合は、その料金も含めた金額が旅行代金となり、該当する割合で計算されます。）

(1)旅行開始日の前日から起算して遡って30日目に当たる日（8月10日）以降3日目に当たる日まで	旅行代金の20%
(2)旅行開始日の前々日および前日に当たる日以降	旅行代金の30%
(3)旅行開始日当日（集合時間前）	旅行代金の50%
(4)旅行開始（集合時間）後の解除又は無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

2. 旅行代金が所定の期日までに入金がなく、当社がお申込みをお断りした場合や旅行開始日の集合時間に間に合わず出発できなかった場合も上記取消料をお支払い頂きます。
3. 旅行代金には、一人部屋利用追加料金、ビジネスクラス利用追加料金も含まれます。

●ビジネスクラスの航空券は、予約後、規定の日数内に発券することとなります。発券後に変更・取消となる場合は、上記の取消料とは別途に、「変更・取消料」を申し受けます。

◆お申し込み先 ◆旅行企画・実施

（観光庁長官登録旅行業第1623号・（一般社団）日本旅行業協会 JATA 正会員）

株式会社 トラベルパートナーズ

〒103-0015 東京都中央区日本橋箱崎町25-6KCMビル

TEL:03-5645-3700 FAX:03-5645-3775

＜総合旅行業務取扱管理者：戸塚雄二＞

E-mail：shinmura.y@travelpartners.jp

担当：新村友紀・松川由利子・戸塚雄二

（営業時間 平日10:00～18:00、土日祝：休業）



第5回イギリスで学ぶ スコットランド認知症ケア視察団 プランニング・同行 浅川澄一氏

福祉ジャーナリスト(日本経済新聞社 元編集委員)

～スコットランドの認知症ケア、高齢者ケアの実情を探る～

☆ 日 程：2018年9月9日(日)～9月16日(日) 計8日間

☆ 研修地：スコットランド《エディンバラ》、イングランド《ロンドン》

☆ 研修先：マギーズ・センター、アルツハイマー協会、認知症ケア施設、
認知症専門看護師、高齢者介護施設、ナーシングホームほか。



＜研修企画＞

株式会社ヒューマン・ヘルスケア・システム

〒103-0003 東京都中央区日本橋横山町2-4 第二松井ビル

TEL 03-5640-2376 FAX 03-5640-2373

http://www.hhcs.co.jp/ E-mail info@hhcs.co.jp

＜旅行企画・実施＞

株式会社トラベル・パートナーズ

（観光庁長官登録旅行業第1623号・一般社団法人 日本旅行業協会 JATA 正会員）

〒103-0015 東京都中央区日本橋箱崎町25-6KCMビル

TEL:03-5645-3700 FAX:03-5645-3775 <総合旅行業務取扱管理者：戸塚雄二>

E-mail: shinmura.y@travelpartners.jp 担当：新村友紀・松川由利子・戸塚雄二

参加のお誘い

英国の医療制度は独特です。患者の医療費がすべて国の税金でまかなわれていますので無料。NHS（国民保健サービス）と言われる医療制度によるものです。その主役を担っているのが家庭医（GP）。日本でも「総合診療医」として近々登場してきます。

「地域包括ケア」の大きな課題は医療の関わり方です。家庭医が充実していると、地域ケアにどのような好影響があるのかを見極めたいと思います。

また、英国から大いに学びたいのは認知症ケアについてです。日本の認知症ケアの基本である「新オレンジプラン」は、英国が世界に先駆けて始めた「国家戦略」をお手本にしています。国際的なモデルとなっているからです。

世界で初めて認知症の当事者がグループを立ち上げ「認知症の人たちの考え」を訴え始めたのも英国です。その活発な活動で知られるのがスコットランドの政府やアルツハイマー協会、それに関連のボランティアたちです。

今回の英国ツアーは、そのスコットランドに赴き現地で直に認知症ケアの神髄を見てきたいと思えます。最近日本で注目されているがん患者のための相談所『マギーズセンター』の本家であり、第一号のセンターをスコットランドのエディンバラで訪問したいと計画しています。家庭的な雰囲気のある普通の民家風の建物です。色とりどりのソファや手軽に使えるキッチンなど相談者がリラックスできるような工夫がされています。

なお、本ツアーの立案は、福祉ジャーナリストで元日本経済新聞社編集委員の浅川澄一氏の手によるものです。多くの皆様のご参加をお待ちしております。

お申込締切 2018年7月18日(水)

●参加申込用紙 「第5回イギリスで学ぶ、スコットランド認知症ケア視察団」

参加者氏名	和文	□ Mr. □ Mrs. □ Miss		生年月日	大昭和 年 月 日 (西暦)
	フリガナ				
現住所	〒		携帯		
			TEL		
			FAX		
勤務先			役職		
勤務先所在地	〒		TEL		
			FAX		
Eメールアドレス					
緊急時の連絡先 (留守宅連絡先)	氏名	本人との関係		TEL	
	住所				
パスポート □申請中	パスポート番号			ビジネスクラス利用希望	
	有効期限	西暦	年 月 日	□なし □あり(追加料金: 約55万円。予約時により異なります。座席希望: □通路側、□窓側)	
1人部屋使用希望	□あり(追加料: 95,000円) □なし		同室希望者名		
申込金(8万円)	年 月 日	銀行	書類の送付先	□勤務先 □自宅	
	支店から振り込みます				

※お申込み方法 お申込みは郵送又はFAXでも結構です。FAXの場合、着信確認のため送信後にお電話下さい。
 ※送付先:株式会社トラベルパートナーズ「第5回イギリスで学ぶ、スコットランド認知症ケア視察団」担当者宛
 FAX番号:03-5645-3775(着信確認電話番号:03-5645-3700) 営業時間:平日 10:00-18:00(土日祝:休業)
 ※パスポートをお持ちの方は、申込時にパスポートの写真的ページのコピーもお送りください。また、婚姻等で追記欄に記載のある方は、そのページのコピーもお送りください。

●参加費用:おひとり 565,000円(羽田発・成田着)

一人部屋使用追加料 95,000円

- * 定員: 20名(定員になり次第締切ります) 最少催行人員 15名 **お申込締切 2018年7月18日(水)**
- * ご利用予定航空会社:英国航空 * 視察時:日本語通訳付き * 添乗員同行
- * ご宿泊予定ホテル:エディンバラ(2泊):ホリデーイン・エディンバラ(4星)、ロンドン(4泊):コブソーン・タラ(4星)

●日程表

日程	月・日	曜	発着都市名	現地時間	利用交通機関	摘要	食事条件		
							朝	昼	夕
1	2018 9/9	日	東京(羽田)発 ロンドン着 ロンドン発 エディンバラ着	07:00 08:50 13:10 16:25 17:50	BA-008 BA-1452 専用車	羽田空港国際線ターミナル集合。空路、ロンドンへ(所要:12時間20分) 入国検査後、乗り継いでエディンバラへ(所要:1時間25分) 着後、ホテルへ 夕食:(自己紹介と懇親) 〈エディンバラ泊〉		機内	○
2	9/10	月	エディンバラ ~ グラスゴー ~ エディンバラ		専用車	ホテルにて朝食 午前:「マギーズ・センター」(Maggie's Centre)(がん患者とその家族と知人を支えるセンター) 昼食:(各自払い) 午後:「スコットランド・アルツハイマー協会」(Alzheimer Scotland) 夕食:(各自払い) 〈エディンバラ泊〉	○	×	×
3	9/11	火	エディンバラ エディンバラ発 ロンドン着	17:40 19:05	BA-1455 専用車	ホテルにて朝食 午前:「エルダーホームズ」(Elder Homes)の経営する高齢者ケア施設 昼食:(各自払い) 午後:「エディンバラ城」見学(入場料各自払) 夕刻:空路、ロンドンへ(所要:1時間25分) 着後、ホテルへ 夕食:(各自払い) 〈ロンドン泊〉	○	×	×
4	9/12	水	ロンドン		専用車	ホテルにて朝食 午前: BUPAの経営する高齢者ケア施設 昼食:(各自払い) 午後:「メモリーサービス」 夕食:(各自払い) 〈ロンドン泊〉	○	×	×
5	9/13	木	ロンドン		専用車	ホテルにて朝食 午前:「ケアラーズセンター」 昼食:(各自払い) 午後:ディメンシアUK(Demenita UK)のアドミラル・ナース(介護する家族のケアをする認知症専門の看護師)の活動状況 夕食:(各自払い) 〈ロンドン泊〉	○	×	×
6	9/14	金	ロンドン		専用車	ホテルにて朝食 午前:「高齢者ケア施設」訪問 昼食:(各自払い) 午後:自由行動(美術館・博物館見学、お買い物など) 夕食会:(各自払い) 〈ロンドン泊〉	○	×	×
7	9/15	土	ロンドン発	15:45	専用車 BA-005	ホテルにて朝食 午前:自由行動 12:00頃、空港へ。 午後:空路、帰国の途へ (所要:11時間30分) 〈機内泊〉	○	×	機内
8	9/16	日	東京(成田着)	11:15		着後、成田空港にて解散。	機内		

注:上記日程表は作成当日の最新資料を基に作成されておりますが、訪問先や利用交通機関等の都合により変更される場合があります。BA=英国航空